



**COMUNE DI BELLUSCO**  
*Provincia di Monza e della Brianza*

**MODULO DI RICHIESTA DI RIMBORSO**

PERSONA FISICA

COGNOME\* \_\_\_\_\_ NOME\* \_\_\_\_\_  
nato a\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il\* \_\_\_\_\_  
residente a\* \_\_\_\_\_ codice fiscale\* \_\_\_\_\_  
indirizzo\* \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ civico\* \_\_\_\_\_  
cap.\* \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ e-  
mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

in qualità di:

- ☐ proprietario o titolare di diritto reale di godimento (usufrutto, abitazione....)  
☐ erede di \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
☐ legale rappresentante/tutore/curatore di \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
☐ locatario  
☐ altro \_\_\_\_\_

\* Campo obbligatorio

PERSONA GIURIDICA

RAGIONE SOCIALE\* \_\_\_\_\_  
con sede legale a\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) dal \_\_\_\_\_  
indirizzo\* \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ civico\* \_\_\_\_\_  
cap.\* \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
PEC\* \_\_\_\_\_ codice \_\_\_\_\_  
fiscale\* \_\_\_\_\_ Partita IVA\* \_\_\_\_\_

in qualità di:

- ☐ proprietario o titolare di diritto reale di godimento  
☐ locatario  
☐ altro \_\_\_\_\_

nella persona del legale rappresentante\* \_\_\_\_\_  
nato a\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il\* \_\_\_\_\_  
residente a\* \_\_\_\_\_ codice fiscale\* \_\_\_\_\_  
indirizzo\* \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ civico\* \_\_\_\_\_  
cap.\* \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ e-  
mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

\* Campo obbligatorio



Il rimborso del/dei documento/i sotto indicato/i per versamento in eccesso o doppio versamento effettuato (allegare copia del versamento)

☐ attraverso accredito su c/c bancario o postale che deve essere obbligatoriamente intestato al soggetto titolare del diritto al rimborso ovvero dall'erede che presenta la richiesta:

ATTENZIONE: l'eventuale variazione del conto bancario o postale con relative coordinate bancarie, se modificate, deve essere comunicata tempestivamente all'ufficio tributi.

- | nr. Documento/descrizione del debito | tributo/entrata | anno riferim. | importo dovuto |
|--------------------------------------|-----------------|---------------|----------------|
|                                      |                 |               | €              |
|                                      |                 |               | €              |
|                                      |                 |               | €              |
|                                      |                 |               | €              |
|                                      |                 |               | €              |

1. di riconoscere il debito sopra indicato ai sensi dell'art. 1988 del Codice Civile;
2. di rinunciare all'impugnazione dell'atto o degli atti sopra indicati, presso l'organo giurisdizionale competente e/o a richieste di revisione dell'atto in sede di autotutela.

- che le dichiarazioni presentate devono contenere, a pena di nullità, i dati fondamentali per evadere la richiesta: le generalità ed il suo codice fiscale, i documenti oggetto di richiesta, la data della richiesta;
- la dichiarazione deve essere debitamente sottoscritta dal dichiarante e corredata di copia del documento di identità;
- che il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto dal contribuente entro i termini di legge per esercitare il diritto alla restituzione;
- che il Comune di Bellusco provvede ad effettuare il rimborso entro i termini di legge;



## COMUNE DI BELLUSCO

*Provincia di Monza e della Brianza*

- che l'istanza di rimborso non sarà accettata qualora il soggetto presenti debiti maturati, che risultano notificati e definitivi al momento dell'istruttoria, fatto salvo quanto previsto dai regolamenti, bandi e/o avvisi pubblici legati alle singole tipologie di debito.
- che l'eventuale compensazione avverrà in via prioritaria con i debiti pregressi e successivamente con debiti futuri di prossima scadenza;
- che, le somme versate in eccesso e non dovute, non saranno compensate con i debiti riferiti a procedure cautelari/esecutive in corso.

### ALLEGA

- fotocopia del documento d'identità (fronte e retro);
- fotocopia del documento d'identità del delegante e delega del medesimo (se ricorre)
- fotocopia del versamento
- altra documentazione \_\_\_\_\_

**Modalità di presentazione.** La presente richiesta può essere presentata:

- a mezzo casella di posta elettronica: [tributi@comune.bellusco.mb.it](mailto:tributi@comune.bellusco.mb.it)
- a mezzo PEC: [comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it)
- con consegna a mano allo sportello polifunzionale del Comune di Bellusco, P.zza Kennedy, 1.

**Informazioni.** Per qualsiasi ulteriore richiesta di informazione contattare l'ufficio tributi – Settore Finanziario e Tributi chiamando il numero del centralino del Comune di Bellusco allo 039.620831 o visitare il sito internet [www.comune.bellusco.mb.it](http://www.comune.bellusco.mb.it)

**Informativa sulla protezione dei dati personali.** Il Comune di Bellusco in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), La informa che il trattamento è svolto in conformità alla normativa sulla protezione dei dati personali e i dati raccolti saranno conservati per le sole finalità previste dalla normativa.

Gli interessati possono esercitare i diritti a loro spettanti ai sensi degli artt. 15-22 e 77 del GDPR e possono consultare l'informativa sul trattamento dei dati personali completa e le eventuali modifiche ed integrazioni sul sito web [www.comune.bellusco.mb.it](http://www.comune.bellusco.mb.it).

Il richiedente, viste le responsabilità penali previste dall'art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445, attesta chela presente dichiarazione è effettuata ai sensi dell'art. 46 e 47.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_